



**USMP**  
UNIVERSIDAD DE  
SAN MARTIN DE PORRES

## FACULTAD DE DERECHO

### SÍLABO INGLES - II

#### I. DATOS GENERALES

- |                                      |                        |
|--------------------------------------|------------------------|
| 1.1. Departamento Académico          | : Derecho              |
| 1.2. Semestre Académico              | : 2017 – I             |
| 1.3. Código de asignatura            | : 060600               |
| 1.4. Ciclo                           | : Primero              |
| 1.5. Créditos                        | : 1                    |
| 1.5. Duración                        | : 17 semanas           |
| 1.6. Horas semanales totales         | : 3                    |
| 1.6.1 Horas de teoría y práctica     | : HT 1 – HP 1          |
| 1.6.2 Horas de trabajo independiente | : 1                    |
| 1.7. Requisito                       | : 060599               |
| 1.8. Docentes                        | : Comisión de Sílabos. |

#### II. SUMILLA

El curso es teórico - práctico y de carácter virtual; contribuye a que el estudiante adquiera y demuestre su competencia comunicativa en situaciones cotidianas a través del idioma Inglés. El curso consta de **70 e-lessons** que están orientadas a desarrollar su expresión oral y escrita así como también su comprensión oral y lectora.

La asignatura exige del estudiante la presentación de un informe del análisis de un plan de gestión de cambio integral.

#### III. COMPETENCIA Y SUS COMPONENTES COMPRENDIDOS EN LA ASIGNATURA

**3.1. Competencia:** Desarrollar capacidades de comunicación oral y escrita para encuentros informales y de conversaciones simples y cortas usando expresiones de presente simple, presente continuo, pasado simple, pasado continuo y futuro.

#### 3.2. Componentes:

##### Capacidades

- Expresa oralmente en diversos tiempos verbales (pasado, presente, futuro) potenciando las habilidades de speaking, listening, reading, writing del idioma inglés.

- Facilita el proceso de aprendizaje mediante diálogos proporcionando dominio de la comprensión y producción del idioma inglés (making request).
- Demuestra habilidad para combinar estrategias de lectura que permitan una mayor fluidez e integración de información.
- Utiliza un vocabulario amplio y extenso que le permite utilizar conocimiento general, experiencias personales y asociar conceptos para una adecuada expresión oral y escrita.
- Adapta el habla a situaciones comunicativas variadas, controlando los elementos no verbales y respetando las reglas propias del intercambio comunicativo.
- Menciona con propiedad y aprende a comparar diversos elementos de nuestro entorno.

### Contenidos actitudinales

- Valorar el intercambio de ideas como fuente de aprendizaje (tutor online) mostrando disposición para el trabajo cooperativo en pares en pos del mejoramiento del intercambio comunicativo del idioma inglés.
- Apreciar y respetar las condiciones de calidad, claridad y pertenencia en la producción y elaboración de materiales innovadores del curso online.
- Desarrollar un perfil comunicativo, de mentalidad abierta, audaces y reflexivos de su aprender.

## IV. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD 1 DE VACACIONES					
CAPACIDAD: Expresar oralmente en el tiempo presente para compartir información personal, identificar y describir personas, cosas animales y expresar cantidades					
SEM	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS	HORAS T IND.
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comparaciones</li> <li>• Comparisons</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Brindar y solicitar información relacionada a servicios.</li> <li>• Realiza comparaciones para aplicar tiempos verbales</li> </ul>	Resolución de lecciones aplicativas del N° 1 al 3	2	1
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mapas y direcciones</li> <li>• Maps and Directions</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrolla fichas de resumen</li> <li>• Analiza textos y los comenta.</li> </ul>	Resolución de lecciones aplicativas del N° 4 al 6	2	1
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ciudades e idiomas</li> <li>• Cities and Languages</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrolla actividades gramaticales, escritura, comprensión y de escucha.</li> <li>• Redacta informes</li> </ul>	Resolución de lecciones aplicativas del N° 7 al 8	2	1
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiempo libre</li> <li>• Free Time</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elabora cuadros comparativos plasmando idea general, secundaria y conclusiones.</li> <li>• Desarrolla actividades de comprensión</li> </ul>	Resolución de lecciones aplicativas del N° 9 al 10	1	1
			Test de Control de Lecciones	1	

**UNIDAD 2  
EN EL TRABAJO**

**CAPACIDAD:**

Utilizar un vocabulario amplio para expresarse oralmente y por escrito con propiedad y precisión en situaciones habituales.

SEM	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS	HORAS T IND.
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>De compras y en el restaurante</li> <li>Shopping and at the restaurant</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrolla ejercicios de comprensión.</li> <li>Compara tiempos gramaticales</li> </ul>	Resolución de lecciones aplicativas del N° 11 al 17	2	1
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Salud y Clima</li> <li>Health and Wather</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Redacta informes/resúmenes</li> <li>Desarrolla fichas de resumen</li> </ul>	Resolución de lecciones aplicativas del N° 18 al 24	2	1
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>De vacaciones</li> <li>On vacation</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lee y comenta</li> <li>Analiza textos y los comenta</li> </ul>	Resolución de lecciones aplicativas del N° 25 al 30	1	1
			Test de Control de Lecciones		
8	<b>Examen Parcial: Evalúa las capacidades de la primera y segunda unidad de aprendizaje</b>			1	

**UNIDAD 3  
INTERNET Y ACTIVIDADES DE ENTRETENIMIENTO**

**CAPACIDAD:**

Adecuar el habla a situaciones comunicativas variadas, controlando los elementos no verbales y respetando las reglas propias del intercambio comunicativo.

SEM	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS	HORAS T IND.
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mapas e indicaciones</li> <li>Maps and directions</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Selecciona información</li> <li>Elabora reportes de participación en los seminarios de discusión</li> </ul>	Seminario de discusión Resolución de lecciones aplicativas del N° 31 al 34	2	1
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pasatiempos</li> <li>Hobbies</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrolla actividades memorísticas (vocabulario)</li> <li>Realiza y responde a invitaciones.</li> </ul>	Resolución de lecciones aplicativas del N° 35 al 38	2	1
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>Música y entretenimiento</li> <li>Music and entertainment</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Lee y responde en base a textos</li> <li>Procesa información y la hace suya.</li> </ul>	Resolución de lecciones aplicativas del N° 39 al 42	2	1
12	<ul style="list-style-type: none"> <li>Deportes</li> <li>Sports</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Desarrolla fichas de resumen.</li> <li>Envía correos electrónicos usando términos apropiados.</li> </ul>	Resolución de lecciones aplicativas del N° 43 al 46	1	1

13	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Clima</li> <li>• Weather</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicita información</li> <li>• Realiza comparaciones para aplicar tiempos verbales</li> </ul>	Resolución de lecciones aplicativas del N° 47 al 50	1	1
			Test de Control de Lecciones	1	

UNIDAD 4 ACTIVIDADES AL AIRE LIBRE					
CAPACIDAD: Utilizar la lengua extranjera para secuenciar, ordenar, categorizar, razonar e interpretar informaciones.					
SEM	CONTENIDOS CONCEPTUALES	CONTENIDOS PROCEDIMENTALES	ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE	HORAS LECTIVAS	HORAS T IND.
14	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitudes</li> <li>• Making requests</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrolla actividades gramaticales, escritura, comprensión y de escucha.</li> <li>• Redacta informes/resúmenes.</li> </ul>	Resolución de lecciones aplicativas del N° 51 al 57	2	1
15	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecnología</li> <li>• Technology</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrolla fichas de resumen.</li> <li>• Desarrolla actividades gramaticales, escritura, comprensión y de escucha.</li> </ul>	Resolución de lecciones aplicativas del N° 58 al 64	2	1
16	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencias empresariales y de negocios</li> <li>• Business experiences</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procesa y organiza información para luego expresarla oralmente</li> </ul>	Resolución de lecciones aplicativas del N° 65 al 70	1	1
			Test de Control de Lecciones	1	
17	<b>Examen final: Tiene carácter integrador y evalúa la competencia de la asignatura y las capacidades de las cuatro unidades de aprendizaje</b>			2	1

## V. ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS

Metodología Virtual

- El alumno debe ingresar al aula virtual del curso de INGLÉS localizado en <http://ingles.usmp.edu.pe>
- Sus accesos los recibirá a su correo personal o a su correo de la universidad
- El alumno debe desarrollar **lecciones** que duran aproximadamente **30 minutos cada una**

Sobre la cantidad de lecciones a desarrollar

- El alumno debe desarrollar **70 lecciones** durante el ciclo académico
- Es obligatorio que complete **5 lecciones por semana**

Sobre el tiempo de conexión

- Se sugiere que el alumno realice cada lección en **30 minutos**.
- Si el alumno completa las lecciones en menos tiempo, debe usar las herramientas de pronunciación, vocabulario y gramática para lograr las horas que el curso exige para cada control.

Cada lección cuenta con 3 etapas de aprendizaje

Etapa 1: Aprender: En esta etapa el alumno desarrolla actividades que le permitirá aprender nuevas palabras que enriquecerán su vocabulario del idioma.

Etapa 2: Practicar: En esta etapa el alumno practica las reglas gramaticales usando las palabras del vocabulario aprendido.

Etapa 3: Aplicar: En esta etapa el alumno desarrolla ejercicios para aplicar las reglas gramaticales y las palabras aprendidas.

## VI. RECURSOS DIDÁCTICOS

Equipos

- El estudiante requiere del uso de un computador de 512 MB o más de Memoria RAM, procesador de un núcleo de 1.5 GHz.
- El computador requiere de una conexión a Internet de 512 Kbps.
- Auriculares/parlantes y micrófono.

Software

- Se recomienda el uso del navegador **Google Chrome** aun cuando el sistema soporte Internet Explorer 9.0 o superior o Mozilla Firefox.
- El navegador debe contar con los popups activados.
- El navegador debe contar con flash player instalado.

## VII. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

El promedio final se obtiene del modo siguiente:

$$PF = (0.7 \cdot PC + 0.15 \cdot EP + 0.15 \cdot EF)$$

Dónde:

PF = Promedio final

PC = Promedio de controles

EF = Examen final

EP = Examen Parcial

$$EP = (C1 + C2 + C3 + C4) / 4$$

Dónde:

C1=Control I (10 lecciones y 5 horas de conexión)

C2=Control II (20 lecciones y 10 horas conexión)

C3=Control III (20 lecciones y 10 horas de conexión)

C4=Control IV (20 lecciones y 11 horas de conexión)

Los controles C1, C2, C3 y C4 se calculan en base a:

**50%** por las lecciones completadas de cada unidad.

**10%** por las horas de conexión al aula virtual

**40%** por un test

### CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

CONTROLES DE AVANCE	FECHA DE CIERRE	NÚMERO DE E-LESSONS COMPLETADAS	NÚMERO DE HORAS DE PERMANENCIA
Control 1	25 de marzo	<b>10 lecciones</b> (del 1 al 10)	5 horas
Control 2	16 de abril	<b>20 lecciones</b> (del 11 al 30)	10 horas
Control 3	28 de mayo	<b>20 lecciones</b> (del 31 al 50)	10 horas
Control 4	18 de junio	<b>20 lecciones</b> (del 51 al 70)	11 horas
	<b>TOTAL</b>	<b>70 LECCIONES</b>	<b>36 HORAS</b>

TEST DE CONTROL	INICIO	CIERRE
Test 1	24 de marzo	24 de marzo
Test 2	9 de abril	10 de abril
Test 3	25 de mayo	26 de mayo
Test 4	15 de junio	16 de junio

  

EXÁMENES	INICIO	CIERRE
Examen Parcial	17 de abril	18 de abril
Examen Final	19 de junio	20 de junio

## VIII. FUENTES DE INFORMACIÓN

### 8.1. Bibliográficas

El contenido del curso virtual es producido por Berlitz. Como material de apoyo se incluyen noticias, artículos de actualidad e interés de acuerdo al perfil del alumno.